



IKŠĶILES NOVADA PAŠVALDĪBA

IKŠĶILES VIDUSSKOLA

Reģ. Nr. 4313900190

Skolas iela 2, Ikšķile, Ikšķiles novads, LV-5052

Tālrunis 65030236, fakss 64905734, e-pasts: vidusskola@ikskile.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Ikšķilē

IZGLĪTOJAMO MĀCĪBU SASNIEGUMU VĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA

28.08.2020.

Nr. 1 – 16/2 - 2020

Izdoti saskaņā ar Vispārējās izglītības likuma 10. panta trešās daļas 2. punktu, Ministru kabineta 27.11.2018. noteikumiem Nr. 747 „Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu un pamatizglītības programmu paraugiem” Ministru kabineta 03.09.2019. noteikumiem Nr. 416 „Noteikumi par valsts vispārējās vidējās izglītības standartu un vispārējās vidējās izglītības programmu paraugiem”

I Vispārīgie noteikumi

1. Iekšējie noteikumi nosaka Ikšķiles vidusskolas (turpmāk – Skola) skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību un organizāciju Skolā, nodrošinot skolēnu snieguma vērtēšanas kvalitāti atbilstoši normatīvo aktu prasībām.
2. Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas mērķis ir:
 - 2.1. veidot vienotu pieeju vērtēšanai kā integrētai izglītības procesa sastāvdaļai Skolā;
 - 2.2. iegūt objektīvu un profesionālu skolēna kompetenču (zināšanu, prasmju, attieksmju) un paveiktā darba līmeņa konkrētā tēmā un laikā konkrētā mācību priekšmetā snieguma raksturojumu;
 - 2.3. iegūt iespējami precīzu atgriezenisko saiti un informāciju, lai varētu uzlabot mācīšanu un mācīšanos.
3. Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas uzdevumi:
 - 3.1. sekmēt skolēnu atbildību par sasniedzamo rezultātu mācību procesā;
 - 3.2. sniegt skolotājam informāciju par mācīšanas kvalitāti un tās nepieciešamajiem uzlabojumiem;
 - 3.3. veicināt regulāru atgriezenisko saiti par skolēnu sasniedzamajiem rezultātiem un mācīšanos;
 - 3.4. izvērtēt katra skolēna mācību snieguma un izaugsmes dinamiku;

- 3.5. veicināt skolotāju, skolēnu un vecāku vai likumisko pārstāvju sadarbību.
4. Izglītības vērtēšanas pamatprincipus un kārtību, mācību sasniegumu vērtēšanas formas un metodiskos paņēmienus nosaka Ministru kabineta noteikumi.
 5. Iekšējie noteikumi ir saistoši Skolas skolēniem un skolotājiem.
 6. Mācību sasniegumu vērtēšanas veidus, to apjomu, skaitu, izpildes laiku un vērtēšanas kritērijus nosaka mācību priekšmeta skolotājs, ievērojot Skolas īstenoto izglītības programmu, attiecīgā mācību priekšmeta programmu un šos noteikumus.
 7. Skola aktualizē informāciju par skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību Skolas tīmekļa vietnē vai citā skolēniem, skolotājiem un skolēnu vecākiem pieejamā veidā.

II Mācību sasniegumu vērtēšanas plānošana

8. 1. – 3. klasē izglītojamā mācību sasniegumus vērtē aprakstoši visos mācību priekšmetos, lietojot apguves līmeņus: sācis apgūt, turpina apgūt, apguvis, apguvis padziļināti, kas norāda par skolēna demonstrēto zināšanu, izpratnes, pamatprasmēm mācību jomā, caurviju prasmju un attieksmju apjomu un kvalitāti, spēju lietot apgūto tipveida vai nepazīstamā situācijā un atbalsta nepieciešamību.
9. 4. – 12. klasē izglītojamā mācību sasniegumus vērtē 10 ballu skalā visos mācību priekšmetos.
10. Katra mācību semestra sākumā mācību priekšmeta skolotājs iepazīstina skolēnus ar mācību sasniegumu vērtēšanas veidiem, darba organizācijas formām un semestra vērtējuma iegūšanas nosacījumiem.
11. Plānojot skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanu, mācību priekšmeta skolotājs paredz mācību satura temata vai tā loģisko daļu nobeiguma pārbaudes darbus, kas tiek vērtēti 10 ballu skalā, un to norises laikus nākamajam mācību mēnesim fiksē un koriģē līdz katra mēneša 25. datumam direktora vietnieka izglītības jomā sagatavotajā pārbaudes darbu grafikā.
12. Pārbaudes darbu grafikā netiek atspoguļoti mācību satura tematu vai tā loģisko daļu nobeiguma pārbaudes darbi mācību priekšmetos sports, mājturība un tehnoloģijas, dizains un tehnoloģijas, vizuālā māksla un liela apjoma mājas darbi. Tie tiek ierakstīti skolvadības sistēmā.
13. Attiecīgajā mācību priekšmetā semestrī veicamo mācību satura temata vai tā loģisko daļu noslēguma pārbaudes darbu skaits

Stundu skaits nedēļā	1 – 2	3	4	5	6
Minimālais skolotāja piedāvātais vērtējumu skaits ballēs semestrī	3	4	5	6	6
tai skaitā, minimālais temata vai tā loģisko daļu pārbaudes darbu skaits semestrī	2	2	3	3	4

14. Izmaiņas mācību satura tēmas noslēguma pārbaudes darbu norises laikos var veikt mācību priekšmeta skolotājs piecas darba dienas pirms paredzētā pārbaudes darba, par to informējot skolēnus un veicot izmaiņas pārbaudes darbu grafikā.
15. Skola nodrošina mācību satura tēmu noslēguma pārbaudes darbu grafika ir pieejamību skolvadības sistēmā vai Skolas tīmekļa vietnē.
16. Vienā dienā mācību satura tēmas noslēguma pārbaudes darbus drīkst plānot:
 - 16.1. 1. – 4. klasei ne vairāk kā vienā mācību priekšmetā;
 - 16.2. 5. – 12. klasei ne vairāk kā divos mācību priekšmetos.

III Mācību sasniegumu vērtēšanas organizēšana

17. Mācību sasniegumu vērtēšanas veidi:
 - 17.1. Diagnosticējošā vērtēšana – vērtēšana mācību procesa sākumā pirms temata vai mācību priekšmeta apguves, nosakot skolēnu zināšanu un prasmju apguves līmeni, lai pieņemtu lēmumu par to, kā uzsākt vai turpmāk virzīt mācību procesu. Diagnosticējošā vērtēšanā skolotājs veic aprakstošu (mutiski vai rakstiski) darba rezultāta vērtējumu. Diagnosticējošā vērtēšanā vērtējumu nevar izteikt ballēs. Tiek lietots “i” vai “ni” vai procentuālais vērtējums;
 - 17.2. Summatīvā vērtēšana – organizē mācību posma noslēgumā (piemēram, temata, mācību gada, izglītības pakāpes noslēgumā), lai novērtētu un dokumentētu kā skolēns ir apguvis plānoto sasniedzamo rezultātu. Summatīvā vērtēšanā mācību sasniegumus vērtē 10 ballu skalā. Vērtējumu ieraksta skolvadības sistēmā;
 - 17.3. Formatīvā vērtēšana – ir nepārtraukta ikdienas mācību procesa sastāvdaļa un nodrošina skolēnam un pedagogam atgriezenisko saiti par skolēna mācību sasniegumiem attiecībā pret plānoto sasniedzamo rezultātu. Formatīvā vērtēšana tiek īstenota, lai noteiktu skolēna mācīšanās vajadzības, sniegtu papildus atbalstu, plānotu un uzlabotu mācīšanu. Formatīvā vērtēšana var tik realizēta mutiski vai lietojot vērtējumus i/ni vai izteikta procentuāli to fiksējot skolvadības sistēmā.
18. Formatīvo vērtēšanu veic mācību procesā, lai skolēns saņemtu atgriezenisko saiti par savu sniegumu un uzlabotu mācīšanos. Vērtējumu skolotājs izsaka mutiski, vai arī tas skolvadības sistēmā tiek atzīmēts ar “i” (ieskaitīts), “ni” (neieskaitīts) vai izteikts procentuāli.
19. Pirms katra mācību sasniegumu pārbaudījuma norises skolotājs iepazīstina skolēnus ar pārbaudījuma prasībām un vērtēšanas kritērijiem.
20. Skolotājam visos darbos, kas tiek vērtēti ballēs, jādod skolēnam iespēja saņemt maksimālo vērtējumu – 10 balle.
21. Skolēna mācību sniegumu vērtējumu 10 ballu skalā izsaka atbilstoši Metodiskās padomes pieņemtajam noslēguma pārbaudes darbu novērtējuma procentuālajam sadalījumam (sk. VII un VIII nodaļas)

22. Mācību sasniegumu vērtējumu 10 ballu skalā veido šādi kritēriji: iegūto zināšanu apjoms un kvalitāte, iegūtās prasmes un iemaņas, zināšanu lietojums standarta un nestandarta situācijās.
23. Mācību sasniegumu vērtējumu 10 ballu skalā sportā veido šādi kritēriji:
 - 23.1. attieksme ikdienas mācību procesā (skolas iekšējās kārtības noteikumu ievērošanu, drošības noteikumu ievērošanu sporta stundā, darbu sporta stundās, strādājot ar pilnu atdevi, izpildot uzdevumus maksimāli savu iespēju robežās), kas tiek vērtēta ar 1 punktu par katru mācību stundu un sastāda ne vairāk kā 30% no kopējā vērtējuma;
 - 23.2. ja skolēns nav ieguvis 1 punktu par darbu mācību stundā, skolotājs veic ierakstu skolvadības sistēmas dienasgrāmatā vai uzvedības žurnālā, norādot iemeslu;
 - 23.3. pārējo vērtējuma daļu ($\geq 70\%$) var sastādīt iegūto zināšanu apjoms un kvalitāte, iegūtās prasmes un iemaņas, mācību sasniegumu attīstības dinamika, izglītojamā pašvērtējums.
24. Pētnieciskos darbus un pētnieciskos laboratorijas darbus attiecīgajā mācību priekšmetā vērtē 10 ballu skalā, cita veida laboratorijas darbus vērtē ar i/ni.
25. Apjomīgus grupu darbus var vērtēt 10 ballu skalā.
26. Ja skolēns nav piedalījies mācību satura tēmas noslēguma pārbaudes darbā, skolvadības sistēmā fiksē skolēna mācību priekšmeta stundas kavējumu un obligāti veicamā pārbaudes darba neizpildi (“n|nv”). Divu nedēļu laikā pēc atgriešanās no prombūtnes ar mācību priekšmeta skolotāju saskaņotā laikā skolēnam jāpilda līdzvērtīgs darbs.
27. Apzīmējumu “nav vērtējuma” (“nv”) lieto, ja:
 - 27.1. skolēns nav piedalījies mācību stundā, kurā notiek pārbaudes darbs;
 - 27.2. skolēns ir piedalījies mācību stundā, bet nav iesniedzis darbu;
 - 27.3. skolēns atsakās veikt pārbaudes darbu;
 - 27.4. rakstiskais pārbaudes darbs nav izpildīts atbilstoši prasībām – nav rakstīts ar zilu vai melnu pildspalvu, ja ir izmantots zīmulis (to drīkst lietot tikai zīmējumos), ja izpildīts nesalasāmā vai grūti salasāmā rokrakstā, ja darbaizpildes laikā tiek konstatēta neatļautu palīglīdzekļu izmantošana, ja darbs satur tematam neatbilstošu, aizvainojošu, aizskarošu, vulgāru un/vai rupju informāciju, komentārus, uzrakstus, zīmējumus;
 - 27.5. mutiskās vai kombinētās formas pārbaudes darbs, prezentācija u.c. pārbaudes darba formas saturs vai izpildes forma neatbilst uzdotajam tematam, nav izpildīts atbilstoši prasībām – nav ievērota noteiktā darba forma, veids, ja darbs satur tematam neatbilstošu, aizvainojošu, aizskarošu, vulgāru un/vai rupju informāciju, komentārus, uzrakstus, zīmējumus;
 - 27.6. tiek konstatēts, ka darbs nav veikts patstāvīgi (uzdevumi vai to daļas vairākiem skolēniem veikti vienveidīgi, izmantoti citu autoru darbi, kad to nav ļauts darīt, vai nav norādīti izmantotie informācijas avoti).
28. Mājas darbu apjoms un vērtēšana:
 - 28.1. mājas darbu apjomu nosaka skolotājs;

- 28.2. mājas darbi tiek vērtēti ar „i”, “ni”, “procenti”, “nv”;
 - 28.3. apjomīgi mājas darbi tiek vērtēti ballēs, skolēnam jābūt iespējai iegūt vērtējumu 10 balles un šo vērtējumu liek mācību stundu žurnālā;
 - 28.4. mājas darbi jāiesniedz mācību priekšmeta skolotāja norādītajā termiņā.
29. Pirms rudens un pavasara brīvdienām e-klases žurnālā tiek izlikts starpvērtējums. Starpvērtējumam ir informatīva nozīme un tas neietekmē semestra vērtējumu.
 30. Skolēnam, lai saņemtu mācību priekšmeta semestra vērtējumu, ir jāiegūst vērtējums visos skolotāja noteiktajos mācību satura temata vai tā loģisko daļu noslēguma pārbaudes darbos, kuri norādīti pārbaudes darbu grafikā (izņemot sports, mājturība un tehnoloģijas, dizains un tehnoloģijas, vizuālā māksla un liela apjoma mājas darbi).
 31. Mācību priekšmeta skolotājam, saskaņojot ar direktora vietnieku izglītības jomā, ir tiesības atbrīvot skolēnu no pārbaudes darba kārtošana, ja viņš pārbaudes darba dienā piedalās mācību priekšmeta olimpiādē, konkursā, sacensībās vai tml. Tādā gadījumā skolas skolvadības sistēmā tiek veikts ieraksts “atb” – atbrīvots.
 32. Skolēna ilgstošas slimošanas gadījumā metodiskā padome lemj par mācību gada pagarinājumu.
 33. Semestra pēdējā pārbaudes darba vērtējumu e-klases žurnālā skolotājs izliek ne vēlāk kā 2 nedēļas pirms semestra vērtējuma izlikšanas.
 34. Semestra vērtējuma izlikšana:
 - 34.1. izliekot semestra vērtējumu, skolotājs vienādā mērā ņem vērā visus ballēs iegūtos vērtējumus, ņemot vidējo vērtējumu ar precizitāti līdz 0,1;
 - 34.2. izliekot semestra vērtējumu mācību priekšmetā, skolotājs ņem vērā tikai skolēna uzlabotos vērtējumus;
 - 34.3. izliekot semestra vērtējumu, skolotājs ņem vērā skolēna mācību sasniegumu dinamiku un skolēna attieksmi mācību procesā, piesummējot vai atņemot vidējam vērtējumam līdz 0,2. (attieksme – mājas darbu izpilde, aktīva dalība mācību procesā, mācību piederumu un līdzekļu esamība līdzī uz stundu, konsultāciju apmeklējums, izturēšanās pret skolotāju, klases biedriem, kas tiek fiksēts skolvadības sistēmā);
 - 34.4. izliekot vērtējumu, tiek sasummēts iegūtais vidējais vērtējums (punkts 34.1.) un attieksmes vērtējums (punkti 34.3.). Semestra vērtējumu ballēs noapaļo ar uzviju, ja kopā iegūtas ne mazāk kā 7 desmitdaļas.

(Grozīts ar 26.05.2021. ar iekšējiem noteikumiem Nr. 1 – 16/1-2021)
 35. Izliekot gada vērtējumu, skolotājs ņem vērā vidējo vērtējumu no semestru vērtējumiem, kā arī gada nobeiguma pārbaudes darba vērtējuma (ja tāds ir). Gada vērtējumu izliekot, piemēro vidējā vērtējuma noapaļošanas principu, ņemot vērā vērtējumu dinamiku.

(Grozīts ar 26.05.2021. ar iekšējiem noteikumiem Nr. 1 – 16/1-2021)
 36. Ja skolēns 1. semestrī ir ieguvis mācību priekšmetā apzīmējumu “nv”, tad Metodiskās padomes sēdē tiek lemts par papildu mācību pasākumiem skolēnam attiecīgajā mācību priekšmetā 2. semestra laikā. Lai iegūtu vērtējumu mācību priekšmetā, skolēnam ir jākārt 1. semestra noslēguma pārbaudes darbs par visām konkrētajā semestrī apgūtajām mācību satura tēmām un skolēna tajā iegūtais vērtējums ir uzskatāms par

semestra vērtējumu attiecīgajā mācību priekšmetā. Darba norises laiku nosaka Skolas vadība.

37. Ja skolēns kādā no semestriem ir ieguvis mācību priekšmetā apzīmējumu “nv”, skolēns attiecīgajā mācību priekšmetā saņem “nv” gadā. Skolas pedagoģiskās padomes sēdē tiek lemts par papildu mācību pasākumiem skolēnam un pēcpārbaudījumiem atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

IV Mācību sasniegumu vērtējumu paziņošana

38. Mācību satura tēmu noslēguma pārbaudes darba (tostarp referāta, domraksta, projekta darba, zinātniski pētnieciskā darba u.tml.) rezultātus skolotājs ieliek skolvadības sistēmā ne vēlāk kā 5 darba dienu laikā pēc to kārtošanas.
39. Mutvārdu pārbaudes darba vērtējums tiek fiksēts skolvadības sistēmā 5 darba dienu laikā pēc mācību stundas.
40. Skolotājs rakstiska pārbaudes darba rezultātus analizē, pirms tam izsniedzot skolēniem izlaboto pārbaudes darbu. Pēc darba analīzes skolotājs var savākt skolēnu pārbaudes darbus un uzglabāt tos līdz semestra beigām.
41. Skolotājs nodrošina iespēju skolēnam un viņa vecākiem individuāli iepazīties ar izvērtēto mācību satura tēmas noslēguma pārbaudes darbu (oriģinālu), tā vērtēšanas kritērijiem un iegūto rezultātu.
42. Tiekoties ar vecākiem, skolotājam ir atļauts izmantot tikai tos žurnālā vai citos dokumentos izdarītos ierakstus, kas attiecas uz šo vecāku bērnu. Ja vecāki vēlas uzzināt sava bērna sasniegumus salīdzinājumā ar citiem skolēniem, informācija jāsniedz tā, lai nebūtu iespējams identificēt citus skolēnus un viņu iegūtos vērtējumus.
43. Pedagogu un vecāku sadarbību skolēnu mācību snieguma pilnveidē nodrošina šādas saziņas formas: vecāku informācijas dienas, individuālas sarunas ar klases audzinātāju un mācību priekšmetu skolotājiem, vecāku sapulces, saziņa e-klasē.

V Mācību sasniegumu vērtējuma uzlabošana un pārskatīšana

44. Skolēnam un/vai skolēna vecākam ir tiesības trīs darba dienu laikā pēc mācību satura tēmas noslēguma pārbaudes darba vērtējuma paziņošanas lūgt skolotājam sniegt individuālu skaidrojumu par pārbaudes darba vērtējumu.
45. 4. – 9. klašu skolēni ir tiesīgi uzlabot visus ballēs izteiktos vērtējumus vienu reizi 10 darba dienu laikā pēc vērtējuma saņemšanas, vienojoties ar skolotāju par darba veikšanas laiku. Semestra beigās skolēns drīkst uzlabot vērtējumu ne vēlāk kā piecas darba dienas pirms semestra beigām.
46. 10. – 12. klašu skolēni ir tiesīgi katrā mācību priekšmetā uzlabot vienu ballēs izteiktu vērtējumu semestrī vienu reizi 10 darba dienu laikā pēc vērtējuma saņemšanas, vienojoties ar skolotāju par darba veikšanas laiku. Semestra beigās skolēns drīkst

pieteikties vērtējuma uzlabošanai ne vēlāk kā piecas darba dienas pirms semestra beigām.

47. Skolēns ir atbildīgs par atkārtota mācību satura tēmas noslēguma pārbaudes darba veikšanu skolotāja noteiktajā termiņā.
48. Neattaisnotu kavējumu, nepietiekamu vērtējumu un zemas mācību motivācijas gadījumos tiek organizētas skolēna pārrunas ar mācību priekšmeta skolotāju, klases audzinātāju, atbalsta personāla pārstāvi un skolas vadību, pieaicinot skolēna vecākus. Ja vecāki nepiedalās individuālajās pārrunās, tad skolēna vecākus par sarunas norisi un plānotajiem pasākumiem informē rakstiski.

VI Mācību sasniegumu plānošana un vadība

49. Skolas administrācija:
 - 49.1. pārbauda katrai izglītības pakāpei un izglītības programmai izmantojamo vērtēšanas metožu ievērošanu;
 - 49.2. izveido pārbaudes darbu grafiku 5. – 12. klasei kārtējam mēnesim. Pārbaudes darbu grafikā tiek iekļauti rakstveida pārbaudes darbi;
 - 49.3. ne retāk kā 2 reizes gadā pārbaude e-klases žurnāla ierakstu atbilstība iekšējo un ārējo normatīvo aktu prasībām.
50. Mācību priekšmeta skolotāji:
 - 50.1. ievēro valstī un skolā noteikto kārtību mācību sasniegumu vērtēšanas plānošanā, realizēšanā, analīzē un tālākās darbības pilnveidošanā;
 - 50.2. plānojot mācību procesu, paredz dažādas skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas metodes, formas un norises laikus;
 - 50.3. līdz katra mēneša 25. datumam nosaka temata un tā loģisko daļu noslēguma pārbaudes darbu laikus nākamajam mēnesim un ieraksta tos pārbaudes darbu grafikā;
 - 50.4. pēc 25. datuma izmaiņas nākamā mēneša pārbaudes darbu grafikā var veikt, vienojoties ar skolēniem;
 - 50.5. pirms katra pārbaudes darba iepazīstina skolēnus ar pārbaudes darba izpildes prasībām un vērtēšanas kritērijiem;
 - 50.6. iepazīstina skolēnus ar izvērtētu rakstisku pārbaudes darbu, ar tā rezultātiem, veic darba analīzi un, ja nepieciešams;
 - 50.7. ieraksta skolēna mācību procesā iegūtos vērtējumus skolvadības sistēmā.

VII Noslēguma pārbaudes darbu novērtējuma procentuālais sadalījums sākumskolā un pamatskolā

Apguves līmenis	Vērtējums līmeņos	Balles	Apgūts (%)	Mutvārdu vērtējums	i/ni
Spēj mācību saturu tikai uztvert un atpazīt, bet iegaumē un reproducē nepietiekamu apgūstāmā	Zems	1	1%	Ļoti, ļoti vāji	ni (neieskaitīts)

Apguves līmenis	Vērtējums līmeņos	Balles	Apgūts (%)	Mutvārdu vērtējums	i/ni
satura apjomu (mazāk nekā 50%), veic primitīvus uzdevumus, tikai pēc parauga labi pazīstamā situācijā, bez kļūdām veic tikai daļu uzdevumu; mācību saturu izklāsta, bet citiem nesaprotami.		2	11%	Ļoti vāji	ni (neieskaitīts)
		3	21%	Vāji	
Ir iepazinis norādīto mācību saturu, prot atšķirt būtisko no mazsvarīgā, zina un var definēt jēdzienus, galvenos likumus, var formulēt atpazīšanas noteikumus, risina tipveida uzdevumus, risina tipveida uzdevumus; mācību priekšmetā satura pietiekami skaidri un saprotami; mācībās izmanto tradicionālas izziņas metodes, izpildot skolotāja norādījumus; ir apguvis sadarbības un saziņas prasmi.	Vidējs	4	35%	Gandrīz viduvēji	i (ieskaitīts)
		5	50%	Viduvēji	
Spēj reproducēt mācību saturu pilnā apjomā, to izprotot, saskata likumsakarības un problēmas, atšķir būtisko no mazsvarīgā; prot izmantot zināšanas un prasmes pēc parauga, analogijas vai pazīstamās situācijās, veic tipveida un kombinētus mācību uzdevumus; mācību priekšmeta satura pamatjautājumos pauž personisko attieksmi konstatācijas līmenī; ir ieguvis attīstību sadarbības un saziņas prasmi	Optimāls	6	60%	Gandrīz labi	i (ieskaitīts)
		7	70%	Labi	
		8	80%	Ļoti labi	

Apguves līmenis	Vērtējums līmeņos	Balles	Apgūts (%)	Mutvārdu vērtējums	i/ni
Ir apguvis zināšanas un prasmes tādā līmenī, ka mācību saturu uztver, iegaumē, reproducē, to izprot, kā arī spēj to patstāvīgi izmantot jaunu zināšanu apguvei un radošu uzdevumu risināšanai; prot risināt dažādas problēmas, saskatīt un izskaidrot likumsakarības; spēj patstāvīgi izteikt savu viedokli, definēt vērtējuma kritērijus, paredzēt sekas; prot cienīt un novērtēt atšķirīgu viedokli, veicina sadarbību mācību problēmu risināšanā.	Augsts	9	90%	Teicami	
		10	96%	Izcili	

VIII Noslēguma pārbaudes darbu novērtējuma procentuālais sadalījums vidusskola

Apguves līmenis	Vērtējums līmeņos	Balles	Apgūts (%)	Mutvārdu vērtējums	i/ni
Spēj mācību saturu tikai uztvert un atpazīt, bet iegaumē un reproducē nepietiekamu apgūstamā satura apjomu (mazāk kā 50%), veic primitīvus uzdevumus, tikai pēc parauga labi pazīstamā situācijā, bez kļūdām veic tikai daļu uzdevumu; mācību saturu izklāsta, bet citiem nesaprotami.	Zems	1	1%	Ļoti, ļoti vāji	ni (neieskaitīts)
		2	13%	Ļoti vāji	
		3	23%	Vāji	
Ir iepazinis norādīto mācību saturu, prot atšķirt būtisko no mazsvarīgā, zina un var definēt jēdzienus, galvenos likumus, var formulēt atpazīšanas noteikumus, risina tipveida uzdevumus, risina tipveida uzdevumus; mācību priekšmetā satura pietiekami skaidri un saprotami; mācībās izmanto tradicionālas izziņas metodes, izpildot skolotāja norādījumus; ir apguvis sadarbības un saziņas prasmi.	Vidējs	4	40%	Gandrīz viduvēji	i (ieskaitīts)
		5	50%	Viduvēji	

Spēj reproducēt mācību saturu pilnā apjomā, to izprotot, saskata likumsakarības un problēmas, atšķir būtisko no mazsvarīgā; prot izmantot zināšanas un prasmes pēc parauga, analogijas vai pazīstamās situācijās, veic tipveida un kombinētus mācību uzdevumus; mācību priekšmeta satura pamatjautājumos pauž personisko attieksmi konstatācijas līmenī; ir ieguvis attīstību sadarbības un saziņas prasmi.	Optimāls	6	60%	Gandrīz labi	i (ieskaitīts)
		7	70%	Labi	
		8	80%	Ļoti labi	
Ir apguvis zināšanas un prasmes tādā līmenī, ka mācību saturu uztver, iegaumē, reproducē, to izprot, kā arī spēj to patstāvīgi izmantot jaunu zināšanu apguvei un radošu uzdevumu risināšanai; prot risināt dažādas problēmas, saskatīt un izskaidrot likumsakarības; spēj patstāvīgi izteikt savu viedokli, definēt vērtējuma kritērijus, paredzēt sekas; prot cienīt un novērtēt atšķirīgu viedokli, veicina sadarbību mācību problēmu risināšanā.	Augsts	9	90%	Teicami	i (ieskaitīts)
		10	98%	Izcilo	

IX Noslēguma jautājumi

51. Gadījumos, ja izglītojamam un / vai vecākam rodas no skolotāja atšķirīgs viedoklis par mācību priekšmetu skolotāja izlikto vērtējumu, jautājumu risina ar attiecīgā mācību priekšmeta skolotāju, kā arī piesaistot klases audzinātāju un direktora vietnieku izglītības jomā.
52. Iekšējie noteikumi stājas spēkā 2020. gada 1. septembrī.
53. Atzīt par spēku zaudējušiem Ikšķiles vidusskolas 12.11.2018. iekšējos noteikumus Nr. 1 – 16/6 “Ikšķiles vidusskolas izglītojamo sasniegumu vērtēšanas kārtība”.

Direktore

G. Liepiņa